

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II SCUOLA POLITECNICA E DELLE
SCIENZE DI BASE

CORSO DI LAUREA IN CHIMICA A.A. 2017-18

COMMISSIONI/RESPONSABILI

| Commissione | Componenti/Referente | Compiti principali |
|---|---|--|
| Coordinamento date appelli esami di profitto | Pedatella, Petraccone, Sica | <p>a) organizzare un calendario programmato, con scadenza annuale, degli esami fondamentali, evitando sovrapposizioni delle date degli appelli d'esame</p> <p>b) organizzare un calendario programmato, con scadenza annuale, degli esami affini e integrativi</p> <p>c) Organizzare l'elenco dei componenti delle commissioni d'esame</p> |
| Calendario dell'orario delle lezioni | Tuzi | predisporre gli orari delle lezioni raccordandosi con i responsabili dei laboratori didattici e coordinandosi con la commissione orari di Area di Scienze |
| Tirocini | Naviglio (intra-moenia), Merlino e Russo-Kraus (extra-moenia) | <p>a) Organizzare il periodo di stage in modo istituzionale;</p> <p>b) favorire l'instaurarsi di convenzioni con Enti pubblici o privati per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno;</p> <p>c) identificare i tutor interni ed aziendali, verificare il progetto formativo, monitorare e valutare il periodo di tirocinio;</p> <p>d) trasmettere il progetto formativo all'Ufficio Tirocini dell'Ateneo;</p> <p>e) illustrare periodicamente al CdS le attività svolte.</p> |
| Assegnazione controrelatori | Pavone V., Crescenzi, Giardina, Molinaro, Manfredi | <p>a) assegnare i controrelatori</p> <p>b) rendere pubblico nella bacheca del CdS e sul sito web l'elenco dei controrelatori assegnati</p> <p>c) inviare comunicazione via mail ai componenti del consiglio</p> |
| Pratiche studenti | Pavone V., Sica, Corsaro, Cipullo | <p>a) verificare richieste di riconoscimento carriere pregresse, passaggi da altri corsi di Laurea e/o altri Atenei,</p> <p>b) verificare richieste di riconoscimento di crediti per corsi e attività Erasmus, di concerto con il referente di Dipartimento</p> <p>c) verificare richieste di riconoscimento di corsi a scelta</p> |

| | | |
|---------------------------------|-------------------|--|
| | | d) illustrare periodicamente al CdS le attività svolte |
| Commissione/Responsabile | Componenti | Compiti principali |
| Orientamento per il CdS | Iesce, Pedatella | <p>a) coadiuvare l'analogha commissione di Dipartimento e di Ateneo facendosi portavoce delle politiche del CdS</p> <p>b) coordinare le attività di orientamento proprie del CdS (contatti con il referente del Piano Nazionale Lauree Scientifiche per la Chimica dell'Ateneo, partecipazione a giornate di promozione delle LT della Scuola PSB, organizzare eventi di informazione rivolte agli studenti della LT)</p> <p>c) predisporre materiale informativo per favorire la diffusione di informazioni sul Corso di Studi e sugli sbocchi e facilitare una scelta consapevole del percorso di studi da parte degli studenti.</p> |